T.C.

MİLLÎ SAVUNMA BAKANLIĞI

Hava Kuvvetleri Komutanlığı

Karargâh Destek Kıtalar Grup Komutanlığı

**HAVA KUVVETLERİ KOMUTANLIĞI KARARGÂH KIŞLASI VE BAĞLI BİRLİKLERİNDE BULUNAN KANALİZASYON HATLARI, RÖGAR VE FOSSEPTİK TEMİZLİKLERİ İLE HATLARDA OLUŞABİLECEK TIKANMALARIN AÇILMASI HİZMETLERİNE AİT**

**ÖZEL TEKNİK ŞARTNAME**

**ŞARTNAME NO: TARİH :**

**HKTŞ-K-2021/02 ...... OCAK 2021**

#####

#####  1.Bu Özel Teknik Şartname;

#####  Onaylandığı tarihten itibaren

#####  1 (Bir) yıl Yürürlükte kalacaktır.

#####  2.Bu Özel Teknik Şartnamede;

#####  Hv.K.Kh.Des.Kt.Grp.K.lığının

#####  yazılı izni alınmadan değişiklik

#####  yapılamaz.

#####

**İÇİNDEKİLER**

 **SIRA NO SAYFA NO**

 1. KONU 3

 2. İSTEK VE ÖZELLİKLER 3 - 5

 3. NUMUNE ALMA 5

 4. DENETİM VE MUAYENE METODLARI 5

5. AMBALAJLAMA VE ETİKETLEME 5

6. GARANTİ ŞARTLARI 6

7. EKLER 6

8. YARARLANILAN DOKÜMAN 6

**HAVA KUVVETLERİ KOMUTANLIĞI KARARGÂH KIŞLASI VE**

**BAĞLI BİRLİKLERİNDE BULUNAN KANALİZASYON HATLARI, RÖGAR VE FOSSEPTİK TEMİZLİKLERİ İLE HATLARDA OLUŞABİLECEK TIKANMALARIN AÇILMASI HİZMETLERİNE AİT**

**ÖZEL TEKNİK ŞARTNAME**

**1. KONU:**

 Bu teknik şartname dokümanı, Türk Silahlı Kuvvetlerinin ihtiyacı için yurt içinden tedarik edilecek, Hava Kuvvetleri Komutanlığı Karargâh Kışlası, Kirazlıdere Şehit Yüzbaşı Necdi ŞENTÜRK Kışlası, Askeri Gazino Müdürlüğü Kışlası Gölbaşı, Hv.K.MEBS Tb. Telsiz ve RL Sist.Tk.K.lığı Çaldağ ile Hava Kuvvetleri İstihbarat Komutanlığı Kışlası Belbaşı Ankara içerisinde bulunan ve sözleşmesinde belirtilen toplam: 100 (yüz) adet Rögar ve bağlı yaklaşık 1200 m. (binikiyüz metre) Kanalizasyon Hattı ile toplam 162 M3 (yüzaltmışiki) 4 (dört) adet Fosseptik Kuyusunun 12 (oniki) aylık periyodik kontrol, bakım/onarım ve temizliği ile bunlarda oluşabilecek tıkanmaların açılmasına ilişkin teknik özellikleri, denetim ve muayene metodları ile diğer ilgili hususları kapsar.

**1.1. Kısaltmalar :**

1.1.1. Hv.K.K.lığı : Hava Kuvvetleri Komutanlığı.

1.1.2. İsth.K.lığı : İstihbarat Komutanlığı.

1.1.3. K.dere Şht.Yzb.N.ŞENTÜRK Kışlası : Kirazlıdere Şehit Yüzbaşı Necdi ŞENTÜRK Kışlası.

1.1.4. As.Gzn.Md.lüğü Kışlası : Askeri Gazino Müdürlüğü Kışlası (Gölbaşı)

1.1.5. Des.Kt.Grp.K.lığı : Destek Kıtalar Grup Komutanlığı.

1.1.6. İs.Bkm.Tb.K.lığı : İstihkam Bakım Tabur Komutanlığı.

**1.2. Tanımlar :**

1.2.1. İDARE : Hava Kuvvetleri Komutanlığıdır.

1.2.2. KULLANICI BİRLİK: Görev fonksiyonları itibariyle ihtiyaç duyulan toplam: 100 (yüz) adet Rögar ve bağlı yaklaşık 1200 m. (binikiyüz metre) Kanalizasyon Hattı ile 162 M3 (yüzaltmışiki) 4 (dört) adet Fosseptik Kuyusunu oluşturan kanalizasyon sisteminden faydalanan Hava Kuvvetleri Komutanlığına bağlı birliktir.

1.2.3. YÜKLENİCİ FİRMA: İdare ve kullanıcıya karşı, bu özel teknik şartnameye konu iş ile ilgili idari, hukuki, teknik ve mali her konuya kanunen muhatap olan, ayni ve tek kuruluştur.

1.2.4. DONANIM: Hizmet alımına konu faaliyetlerin gerçekleştirilmesi ve işletilmesi ile ilgili her türlü sistemi ifade eder.

1.2.5. DÖKÜMANTASYON: Satın alınacak hizmetin, özel teknik şartname kapsamında tedarik edilecek olan donanımları hakkında üretici firma/firmalar tarafından Türkçe ve/veya yabancı dilde yayımlanmış; her türlü kitap, basılı form, not, resim, şekil, plan, broşür ve bunların benzeridir.

1.2.6. PERİYODİK BAKIM VE ONARIM: Toplam: 100 (yüz) adet Rögar ve bağlı yaklaşık 1200 m. (binikiyüz metre) Kanalizasyon Hattı ile 162 M3 (yüzaltmışiki metreküp) 4 (dört) adet Fosseptik Kuyusunu oluşturan kanalizasyon sistemlerinin, 12 (oniki) aylık periyodik kontrol, bakım/onarım ve bunlarda oluşabilecek tıkanmaların açılması ve temizlenmesine ilişkin işler kapsamında bu teknik şartnamenin “2. İstek ve Özellikler” madde başlığı altında yazılı olan faaliyetlerdir.

1.2.7. ARIZA: Periyodik bakım ve onarım faaliyetleri dışında, hizmet alımına konu kanalizasyon sistemlerinin sürekli hizmet verebilmesi için, zamana bağlı olmaksızın gerekli her türlü müdahaleyi kapsar.

1.2.8. İŞLETME: Hizmet alımına konu hizmetlerden beklenen fonksiyonların sağlanması için gerekli unsurların tümüdür.

1.2.9. KONTROL TEŞKİLATI: Hava Kuvvetleri Karargâh Destek Kıtalar Grup Komutanlığınca görevlendirilen ve konusunda uzman İstihkâm Bakım Tabur Komutanlığının teknik personelidir.

**2. İSTEK VE ÖZELLİKLER:**

**2.1. PERİYODİK KONTROL, BAKIM VE TEMİZLİK GENEL ÖZELLİKLERİ:**

2.1.1. Yüklenici firma, hizmet alımına konu faaliyetlere başlamadan önce, ikaz ve uyarı levhalarını uygun yerlere asacak/koyacak, her tür çalışmayla ilgili gerekli tüm emniyet tedbirlerini alacaktır.
2.1.2. Şartname kapsamında yüklenici firma tarafından görevlendirilen yetkili personel, Sözleşme ve diğer dokümanlarda belirtilen hizmetlerin gerçekleştirileceği tarihlere ait planlamayı, idare ile koordineli olarak, gün bazında hazırlayıp imza altına alacak, sözleşmenin imzalanmasına müteakip 7 (yedi) gün içerisinde idareye bildirilecektir.

2.1.3. Yapılacak her türlü çalışmada kullanılacak takım, avadanlık yanı sıra kontrol ve bakımın değişmez unsurlarından olan gereçlerinin kullanımı ve sarfı yüklenici firma tarafından karşılanacaktır.

2.1.4. Yüklenici firma; kontrol, bakım, temizlik, onarım ve arıza giderme hizmetlerini gerçekleştirdikten sonra Lahika 3’de verilen örnek formu dolduracak, imzalayacak ve idareye teslim edecektir.

**2.2. PERİYODİK KONTROL, BAKIM VE TEMİZLİK HİZMETLERİNİN ŞEKLİ:**

2.2.1. Fosseptiklerin temizlik şekli şu şekilde yapılacaktır: Fosseptik içinde su yüzeyinde biriken katı yüzen yağ ve diğer cisimler büyük bir süzgeç veya benzeri aletle alınacaktır. Fosseptiğin içindeki su içine inilecek seviyeye kadar tahliye edilecek ve içine inilerek dip tortu temizliği yapılacaktır. Çıkan tortular ve tüm cisimler kap veya poşetlerle toplanarak insan sağlığını tehlikeye atmayacak şekilde, belediyenin ön gördüğü bir alana yüklenici firma tarafından götürülecektir. Firma bu işleri yaparken çalıştırdığı personelin fiziksel ve insan sağlığı açısından tüm emniyetlerini alacaktır.

2.2.2. Rögar temizlikleri 2.2.1. maddede belirtilen şekilde; 9 m3 kapasiteli hortum kesiti 40 mm’nin üzerinde kombine kanal açma makinesi ile yapılacaktır.

2.2.3. Tıkalı hatların açılmasında firmanın kullanacağı makine, alet edevat, basınçlı su vb. ile bu işlerin tekniğine uygun yapılması sağlanacak hatlara zarar vermeden yapılacaktır.

2.2.4. Yapılan kontrol bakım, temizlik ve tıkanıklıkların giderilme hizmetlerine ait çeklistler, idarenin kontrol teşkilatı tarafından da imza altına alınacaktır.

**2.3. PERİYODİK KONTROL VE BAKIM HİZMETLERİ TEKNİK ESASLARI:**

**2.3.1. Her Ay Yapılacak Kontrol, Bakım ve Temizlik Hizmetleri Kapsamında Yapılacak İşler:**

2.3.1.1. Aylık olarak bir plan dâhilinde kanalizasyon hattı ve rögarların kontrol, bakım ve temizlikleri yapılacak, hatların açık olduğu görülecek, hatlar tıkalı ise tekniğine uygun şekilde temizlenerek açılacaktır.

2.3.1.2. Çıkarılan pislikler 2.2.1. madde metninde belirtildiği şekilde birlik dışına firma tarafından atılacaktır.

2.3.1.3. Çalışma alanı su ile temizlenecek, idarenin kullanımına temiz bir şekilde bırakılacaktır.

2.3.1.4. Bu işlemler iş planı programında belirtilen tarihlerde ve ayda bir defa yapılacaktır.

2.3.1.5. Yüzey suyu ızgaralarının tıkanıklığa sebebiyet vermemesi için kontrol ve temizliği yapılacaktır.

**2.3.2. Yılda İki Kere Yapılacak Kontrol, Bakım ve Temizlik Hizmetleri:**

2.3.2.1. Hizmet alımına konu fosseptiklerin temizlik işlemleri, idare ve yüklenici arasında belirlenecek tarihlerde ve yılda iki kere yapılacaktır.

2.3.2.2. Fosseptik temizliklerine önce su yüzeyinde yüzen cisimlerin (donmuş yağ vb.) alınması ile başlanacak, daha sonra fosseptik su seviyeleri mevcut pompalar ile düşürülecek, kalan su fosseptiğin içine inmeye müsaade etmez ise firmanın temin edeceği seyyar pis su pompası ile boşaltılacak, en son içine inilip dip temizliği yapılacaktır.

2.3.2.3. Çıkarılan pislikler dayanıklı ve büyük torbalar ile firmanın temin edeceği araca yüklenerek firma tarafından birlik dışında belediyelerce uygun görülen bir alana atılacaktır.

2.3.2.4. Temizliği yapılan mahallerin tamamı, yağlı atıklar ile kirlenmiş ise deterjan ve su ile yıkanarak temizlenecektir.

2.3.2.5. Fosseptikler iş planı programında belirtilen tarihte ve yılda 2 (iki) defa yapılacaktır.

**2.4. ONARIM VEYA ARIZAYA MÜDAHALE ESASLARI:**

2.4.1. Kanalizasyon sisteminde oluşacak herhangi bir arıza veya tıkanıklık durumunda, ilgili firmaya telefon veya yazılı olarak bildirilecek, firma bildirilen arızaya 4 (Dört) saat içerisinde müdahale edecek ve 24 (Yirmidört) saat içinde arıza giderilecektir. Bu konuda sözleşme ekinde bulunan Lahika 2’deki form doldurulacak ve idarenin kontrol görevlisine teslim edilecektir.

2.4.2. Arızanın giderilmesi için malzeme gerekmesi durumunda yüklenici temsilcisi bu malzemenin ne kadar sürede temin edileceği de sözleşme ekinde bulunan Lahika 3’deki formda belirtilecektir. Arıza için gerekli malzemenin karşılanması işlemleri sözleşmesinde belirtildiği gibi olacaktır.

**3. NUMUNE ALMA :**

3.1. Yenisi ile değiştirilen her parça ve bakım onarımı yapılan sistem bütün olarak bir numunedir.

3.2. Numune alma ile ilgili diğer hususlar genel şartnamede belirtildiği gibi olacaktır.

**4. DENETİM VE MUAYENE METODLARI:**

4.1. Muayeneler Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği esasları çerçevesinde yapılacaktır.

4.2. Yapılan periyodik bakımlar, kontrol formuna işlenerek kontrol teşkilatı tarafından onaylanacaktır.

4.3. İstek ve özellikler kısmında belirtilen tüm özelliklerin karşılanıp karşılanmadığı muayene ve kontrol edilecektir.

4.4. Kontrol ve muayene esnasında tasarım ve imalat hataları ile meydana gelebilecek kaza ve hasardan yüklenici firma sorumludur.

**5. AMBALAJLAMA VE ETİKETLEME :**

5.1. Periyodik bakım ve kontrol için kullanılacak veya arıza sebebiyle değiştirilecek parçalar nakil sırasında hasar görmeyecek, nem almayacak, darbe, titreşim ve dış engellere karşı korunacak şekilde ambalajlanacaktır. Ambalajlar tekrar yapılıp taşınmaya uygun olacaktır.

5.2. Periyodik bakım ve kontrol için gerekli parçaların nakli, personel temini, araç ve gereç hazırlanmasına dair her şey, hizmeti sunan yüklenici firma tarafından sağlanacaktır.

5.3. Ambalajlama ve etiketleme ile ilgili diğer hususlar genel şartnamede belirtildiği gibi olacaktır.

**6. GARANTİ ŞARTLARI:**

6.1. Arıza sebebiyle değiştirilen parçanın garanti süresi 1 (Bir) yıldır.

6.2. Onarım kapsamındaki hizmetin garanti süresi 1 (Bir) yıldır.

**7. EKLER :**

7.1. Lahika-1: Periyodik Bakım, Kontrol ve Temizlik Hizmetlerine Ait Tarih Planlama Formu (1 sayfa)

7.2. Lahika-2: Altı Aylık Bakım, Kontrol ve Temizlik Hizmetleri Kontrol Çeklisti (1 sayfa)

7.3. Lahika-3: Aylık Periyodik Bakım, Kontrol ve Temizlik Hizmetleri Kontrol Çeklisti (1 sayfa)

**8. YARARLANILAN DOKÜMAN:**

8.1. Yoktur.

HAZIRLAYANLAR

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Serkan DOĞANGÜZEL | M.Ünal ARTUN | Cem TEKER |
| De.Me. | Hv.İs.Asb.Kd.Bçvş. | Hv.İs.Asb.Kd.Bçvş. |
| Sıh.Tes.Tekn. | Fen.Tes.Sis.Bkm.Tk.K. | Bölük Komutanı.V. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| O N A Y |  | UYGUNDUR |
|  |  | … / … / 2021 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ulaş ARKAÇ |  | Özgür PALA |
| Hava İstihkâm Binbaşı |  | Hava Piyade Albay |
| Tabur Komutanı Vekili |  | Grup Komutanı |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| Lahika: |
| 1- Periyodik Bakım, Kontrol ve Temizlik Hizmetlerine Ait Tarih Planlama Formu (1 Sayfa) |
| 2- Altı Aylık Bakım, Kontrol ve Temizlik Hizmetleri Kontrol Çeklisti (1 Sayfa) |
| 3- Aylık Periyodik Bakım, Kontrol ve Temizlik Hizmetleri Kontrol Çeklisti (1 Sayfa) |